



Wallonie

ABSCHNITT C – VERKAUF EINER IMMOBILIE ⁽¹⁾1) *BEREITS ERFOLGTE SCHÄTZUNG VON VOR WENIGER ALS 1 JAHR:*

- JA Vom Komitee zugewiesene Aktennummer:
- NEIN Abschnitt B ausfüllen
- MEHR ALS 1 JAHR Abschnitt B ausfüllen

2) *BETROFFENE PARZELLE(N):***Prüfen, ob die zuvor übermittelte Anlage A noch immer gültig ist**3) *AUFTRAG / VERKAUFSENTSCHEIDUNG:*

- ANLAGE ⁽²⁾ – Pflichtdokument

4) *WERBUNG:*

- VOLLSTÄNDIGE EINIGUNG IN BEZUG AUF ZU BEZAHLENDE WERBUNG ⁽³⁾
- PARTIELLE EINIGUNG IN BEZUG AUF ZU BEZAHLENDE WERBUNG (die Anlage mit den genehmigten Kanälen beifügen) ⁽³⁾
- KEINE ZU BEZAHLENDE WERBUNG

5) *PLAN/PLÄNE:*

- WÄHREND DES SCHÄTZUNGS-AUFTRAGS AUSGEGEBEN (mit Vorkatastrierung im Falle einer Teilung der Parzellen)
- ANLAGE (mit Vorkatastrierung im Falle einer Teilung der Parzellen + per E-Mail die digitale Version des Planes.)
- NICHT NOTWENDIG

6) *EIGENTUMSNACHWEIS* ⁽³⁾:

- KOPIE DER KAUFURKUNDE
- KOPIE DES ANTRAGS/DER ANTWORT AN DIE/VON DER REGISTRIERUNGSBEHÖRDE (NACHLÄSSE)
- KOPIE DES ANTRAGS/DER ANTWORT AN DIE/VON DER HYPOTHEKENBEHÖRDE

7) *BESTIMMUNG DES PRODUKTES DER VERÄUSSERUNG:*

Kontoinhaber:

Kontonummer IBAN: BE..... Referenzen:

8) *NUTZUNG DER IMMOBILIE:*

- GENUTZT → Vertrag und Anschrift des oder der Nutzer als Anlage beifügen.
- FREI

9) *RÜCKFORDERUNGSRECHT:*

- JA → Begründung als Anlage beifügen
- NEIN → Begründung als Anlage beifügen

10) *EVENTUELLE GRUNDDIENSTBARKEIT(EN):*

- IN ANLAGE BEIGEFÜGT (einschließlich Lokalisierung auf Plan, eventuelle Belastungen etc.)
- NEIN

(1) Die dem Erwerbskomitee übertragenen Aufgaben haben unvermeidliche Kosten zur Folge, die der Antragsteller übernehmen muss und für die er entweder eine Zahlung tätigt oder eine Provision auf der betroffenen Behörde oder auf das Konto des Erwerbskomitees zahlt, an das sich der Antragsteller wendet. Das Erwerbskomitee informiert den Antragsteller über die Art und Weise, wie dieser die verschiedenen Kosten zu bezahlen hat.

(2) Der Verkaufsauftrag oder die Verkaufsentscheidung muss das Mindestgebot, die besonderen Bedingungen der Veräußerung, den Status des Gebäudes (ungenutzt, vermietet etc.), die für die Besichtigung notwendigen Angaben (z. B. falls das Gebäude ungenutzt ist, Hinweise zu Schlüsseln und Besichtigungen geben) enthalten → Angaben mitteilen bzgl. der Schlüssel und Besichtigungen,...

(3) Der Auftraggeber autorisiert das Erwerbskomitee (falls notwendig) den Antrag zu stellen und trägt die eventuellen Kosten.

11) AN DIE PARZELLEN ANGRENZENDE GRUNDSTÜCKE:

- ANSCHRIFT IN ANLAGE
- NEIN

12) AMATEUR(E):

- ANSCHRIFT IN ANLAGE
- KEIN AMATEUR ZUM HEUTIGEN TAG

13) DOKUMENTE UND INFORMATIONEN IN ANLAGE⁽³⁾:

- BODENUNTERSUCHUNG
- GEE-ZERTIFIKAT
- KONFORMITÄTSDOKUMENT FÜR ELEKTRIZITÄT
- KONFORMITÄTSDOKUMENT FÜR ENERGIE (HEIZÖL, GAS etc.)
- REFERENZ / KOPIE DES BRANDSCHUTZVERSICHERUNGSVERTRAGS.
- FALLS VORHANDENSEIN VON BRANDMELDERN: SITUATION IM GEBÄUDE
- AKTE FÜR SPÄTERE INTERVENTION
- SOLARPANEELE + GRÜNE ZERTIFIKATE
- NIEDERLASSUNGSERKLÄRUNG DER KLASSE 3
- UMWELTGENEHMIGUNG FÜR KLASSE 1 ODER 2
- ABLICHTUNG DER URBANISMUSGENEHMIGUNG - STÄDTEBAUGENEHMIGUNG
- SONSTIGE NÜTZLICHE DOKUMENTE - als Anlage(n) mit der Benennung „ANLAGE Z“ mit Nummerierung (Bsp.: Z001, Z002 etc.) anhängen.

14) SONSTIGE ANMERKUNGEN ODER NÜTZLICHE INFORMATIONEN:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ansprechpartner:

NAME:VORNAME:

EIGENSCHAFT:

TEL / MOB: E-Mail:.....

Ausgestellt in Den/...../.....

Unterschrift und Eigenschaft der beauftragten Person(en):

(1) Die dem Erwerbskomitee übertragenen Aufgaben haben unvermeidliche Kosten zur Folge, die der Antragsteller übernehmen muss und für die er entweder eine Zahlung tätigt oder eine Provision auf der betroffenen Behörde oder auf das Konto des Erwerbskomitees zahlt, an das sich der Antragsteller wendet. Das Erwerbskomitee informiert den Antragsteller über die Art und Weise, wie dieser die verschiedenen Kosten zu bezahlen hat.

(2) Der Verkaufsauftrag oder die Verkaufsentscheidung muss das Mindestgebot, die besonderen Bedingungen der Veräußerung, den Status des Gebäudes (ungenutzt, vermietet etc.), die für die Besichtigung notwendigen Angaben (z. B. falls das Gebäude ungenutzt ist, Hinweise zu Schlüsseln und Besichtigungen geben) enthalten →Angaben mitteilen bzg. der Schlüssel und Besichtigungen,...

(3) Der Auftraggeber autorisiert das Erwerbskomitee (falls notwendig) den Antrag zu stellen und trägt die eventuellen Kosten.